



# VERANSTALTUNGSMELDUNG ZUR NUTZUNG DES KULTURSAALES ALS TURNSAAL

Veranstalter/Verein: \_\_\_\_\_

Ort der Veranstaltung: **KULTURSAAL PETTNAU**

Art der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

geplante Termine: Datum Beginn: \_\_\_\_\_ Datum Ende: \_\_\_\_\_

Wochentag:  Mo  Di  Mi  Do  Fr

Dauer/Uhrzeit: von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

Teilnehmerzahl (geschätzt): \_\_\_\_\_

Verantwortliche(r) ÜbungsleiterIn: \_\_\_\_\_ geb. am: \_\_\_\_\_

Tel.Nr.: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

StellvertreterIn: \_\_\_\_\_ geb. am: \_\_\_\_\_

Tel.Nr.: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

## Benötigte Räumlichkeiten bzw. Einrichtungen:

KG WC-Anlage – West  KG Umkleideräume mit/ohne Dusche  KG Gymnastikraum

EG Saal  \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_

Mit dieser Anmeldung verpflichtet sich der Veranstalter für den geordneten Ablauf der Veranstaltung zu sorgen die Hausordnung für den Kultursaal als Turnsaal und nachfolgende Vorschriften einzuhalten:

1. **Auf die Einhaltung des Jugendschutzgesetzes ist zu achten.**
2. Der Veranstalter haftet alleine für die ordnungsgemäße Abfuhr der Abgaben wie AKM, etc.
3. Die Weitergabe des Benützungsrechtes an Dritte ist nicht erlaubt. Bei Zuwiderhandlungen wird die Vergabe zurückgenommen.

**Der Veranstalter erklärt sich mit den oben angeführten Vorschriften einverstanden und bestätigt die Übernahme der Hausordnung.**

Pettinau am: \_\_\_\_\_

Für den Veranstalter: \_\_\_\_\_

## Benützung der Räumlichkeiten für o. a. Aktivität genehmigt:

\_\_\_\_\_  
(Datum)

\_\_\_\_\_  
(Amtssiegel)

\_\_\_\_\_  
Der Bürgermeister: